

# Инструкция по заполнению электронного заявления для записи в первый класс

## 1. Вход на портал

Откройте [электронную услугу записи в первый класс](#) (Рисунок 1).

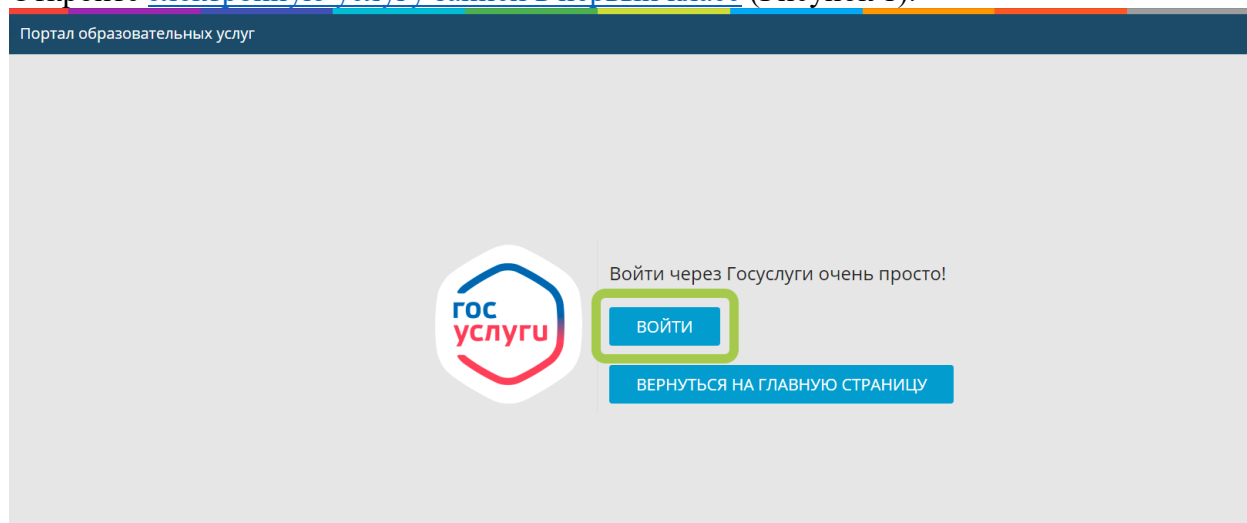


Рисунок 1. Вход на портал

Войдите с учетной записью портала Госуслуг (Рисунок 2). Если нет учетной записи, зарегистрируйтесь на странице: [esia.gosuslugi.ru/registration/](https://esia.gosuslugi.ru/registration/), подробнее о регистрации [в статье во «Вконтакте»](#).

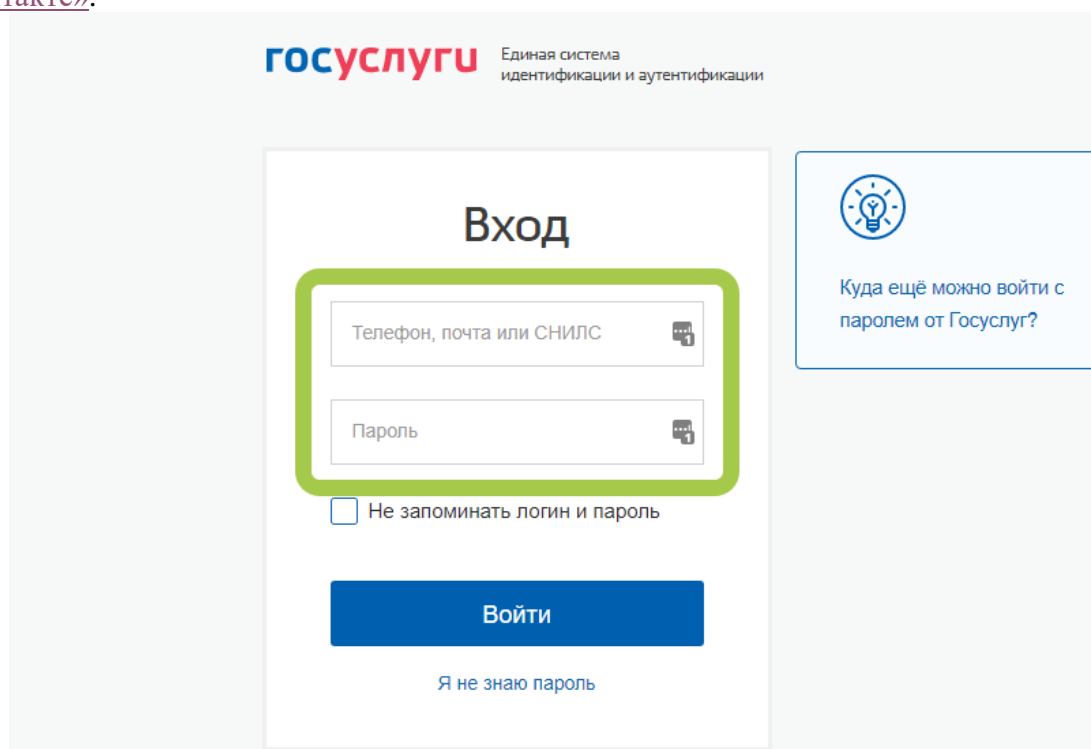
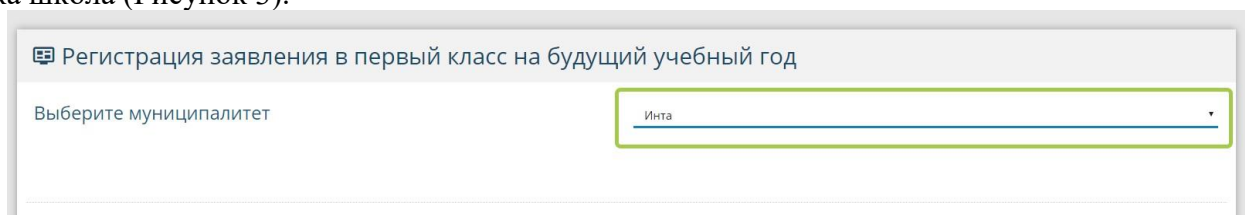


Рисунок 2. Вход через Госуслуги

## 2. Заполнение заявления

Выберите из справочника муниципалитет, в котором находится желаемая для зачисления ребенка школа (Рисунок 3).



Регистрация заявления в первый класс на будущий учебный год

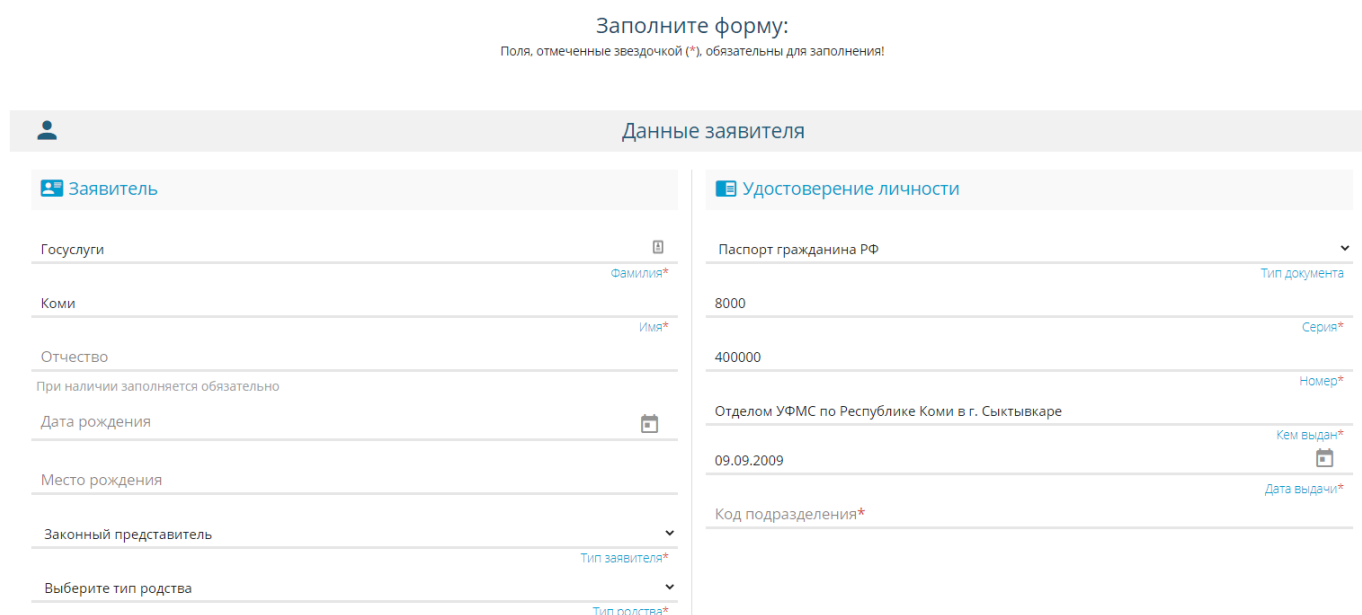
Выберите муниципалитет

Инта

Рисунок 3. Выбор муниципалитета

В блоке «Данные заявителя» до заполните обязательные поля: тип родства и код подразделения (Рисунок 4).

Заполните форму:  
Поля, отмеченные звездочкой (\*), обязательны для заполнения!



**Данные заявителя**

**Заявитель**

Госуслуги

Коми

Отчество

При наличии заполняется обязательно

Дата рождения

Место рождения

Законный представитель

Выберите тип родства

**Удостоверение личности**

Паспорт гражданина РФ

8000

400000

Отделом УФМС по Республике Коми в г. Сыктывкаре

09.09.2009

Код подразделения\*

Фамилия\*

Имя\*

Тип документа

Серия\*

Номер\*

Кем выдан\*

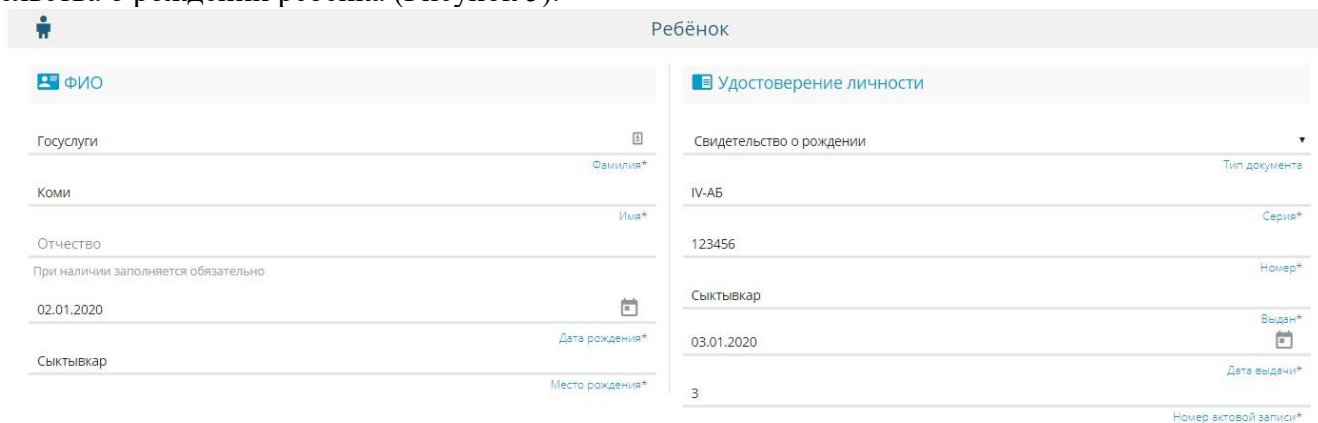
Дата выдачи\*

Тип заявителя\*

Тип родства\*

Рисунок 4. Данные заявителя

Заполните информацию о ребенке. Обратите внимание на правильность ввода серии свидетельства о рождении ребенка (Рисунок 5).



**Ребёнок**

**ФИО**

Госуслуги

Коми

Отчество

При наличии заполняется обязательно

02.01.2020

Сыктывкар

**Удостоверение личности**

Свидетельство о рождении

IV-AB

123456

Сыктывкар

03.01.2020

3

Фамилия\*

Имя\*

Дата рождения\*

Место рождения\*

Тип документа

Серия\*

Номер\*

Выдан\*

Дата выдачи\*

Номер актовой записи\*

Рисунок 5. Реквизиты свидетельства о рождении

Укажите адрес регистрации и адрес проживания ребенка. Если адреса совпадают, то нажмите кнопку «Адрес регистрации совпадает с адресом проживания» и информация из полей адреса регистрации ребенка автоматически отобразится в полях адреса проживания ребенка.

В контактной информации выберите способ связи: «E-mail» и (или) «Телефон». Обязательным для заполнения станет соответствующее поле. (Рисунок 6).

The image shows a web form with two main sections: 'Адрес' (Address) and 'Контактная информация' (Contact information). The 'Адрес' section is split into two columns: 'Адрес регистрации ребенка' (Child's registration address) and 'Адрес проживания ребенка' (Child's residence address). Each column has fields for 'Коми' (Region), 'Район' (District), 'Сыктывкар' (City), 'Интернациональная' (Street), '108а' (House number), 'Строение' (Building), 'Корпус' (Block), and 'Квартира' (Apartment). A blue button below the address fields says 'АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ ПРОЖИВАНИЯ'. The 'Контактная информация' section has a 'Способы связи' (Contact methods) sub-section with checkboxes for 'E-mail' (checked) and 'Телефон' (unchecked). The 'Контактные данные' (Contact details) sub-section has a text field for 'E-mail' containing 'office@city.komi.ru' and a 'Телефон' field.

Рисунок 6. Адрес и контактная информация

В параметрах заявления выберите язык обучения, родной язык. Если есть потребность, выберите льготу, адаптированную образовательную программу, заполните ФИО брата или сестры ребенка. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема в школу, в которой обучаются их братья или сестры (Рисунок 7).

Выберите образовательную организацию и класс.

Проверьте и подтвердите введенную информацию. Поставьте галочку в чекбоксах: «Я даю согласие на обработку персональных данных», «Подтверждаю ознакомление с уставом».

В поле «Введите текст с картинки» введите проверочное слово, состоящее из цифр и русских букв в любом регистре. Для подтверждения проверочного слова нажмите на зеленую галочку. Для подачи заявления нажмите кнопку «Зарегистрировать заявление», кнопка активна, если проверочное слово введено верно (Рисунок 8).



## Параметры заявления

### Параметры обучения

Русский язык

Язык обучения\*

Русский язык

Родной язык (из числа народов РФ)

Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ или ребёнка-инвалида

В школе обучается брат или сестра

Госуслуги

Фамилия брата/сестры\*

Коми

Имя брата/сестры\*

Отчество брата/сестры

При наличии заполняется обязательно

### Льготная категория

Есть льготная категория

Рисунок 7. Параметры заявления

МБОУ "СОШ № 10" Организация\*

1-а Класс

МБОУ "СОШ № 10", 1-а класс ✕

**Подтверждение**

Я даю [согласие](#) на обработку персональных данных \*

Подтверждаю ознакомление с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в выбранной образовательной организации. \*

Проверочное слово \*

в с е т н н

Введите текст с картинки

2сетнн ↺ ✓

Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

**ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ**

Рисунок 8. Регистрация обращения

Запишите номер для проверки статуса заявления (Рисунок 9).

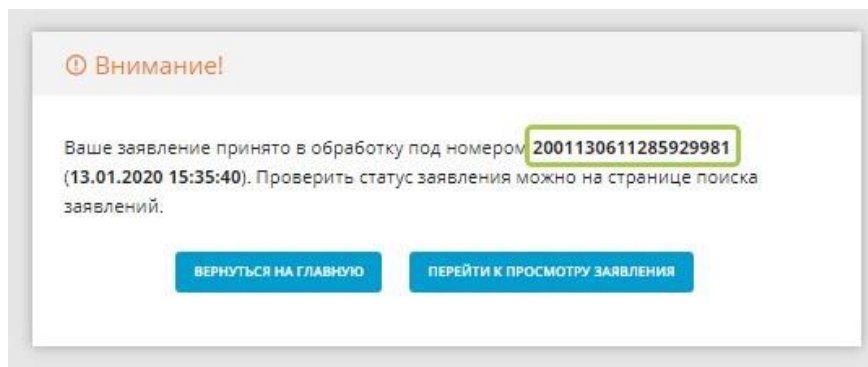


Рисунок 9. Номер обращения

### 3. Проверка статуса заявления

Откройте [страницу поиска заявления](#). В поле «Введите номер заявления» введите номер, текст с картинки, нажмите на зеленую галочку и кнопку «Найти» (Рисунок 10). Пример результата на рисунке 11.

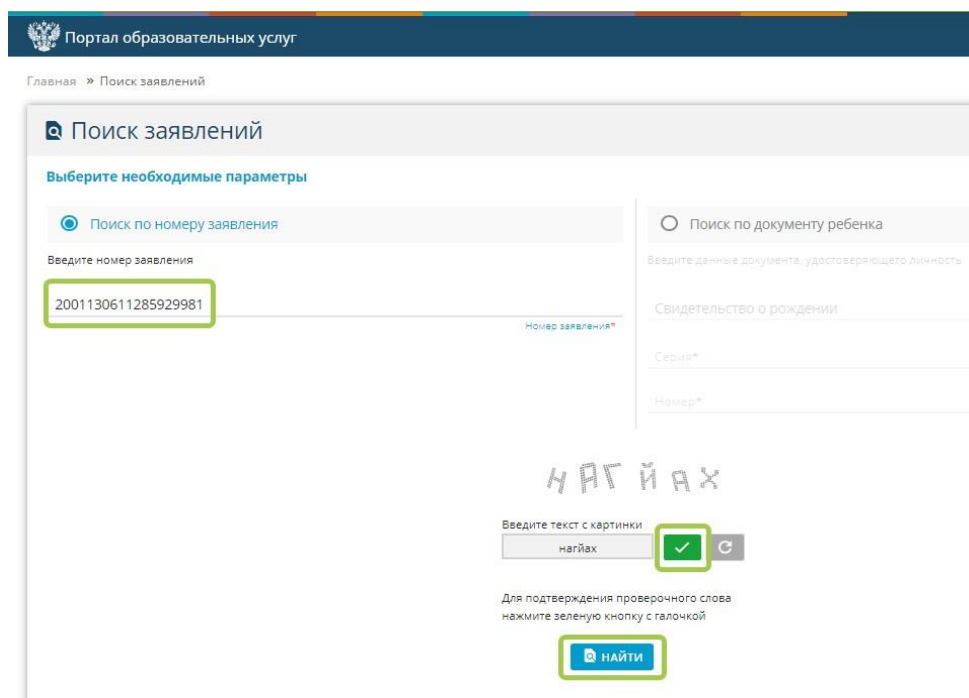


Рисунок 10. Поиск заявления



Рисунок 11. Результат поиска заявления