

Принято
Педагогический Совет
Протокол №3 от 20.11.2014

Утверждаю
Директор МОУ СОШ №9 г. Сердобска
О.А.Кудреватых
Приказ №233 от 21.11.2014



Положение о лагере труда и отдыха «Вдохновение»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря труда и отдыха, созданного на базе Филиала Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 г. Сердобска «Средняя школа с. Секретарка» (далее - школа).
- 1.2. Лагерь труда и отдыха (далее – лагерь) организован для подростков, обучающихся общеобразовательных школ Сердобского района в возрасте от 14 лет и старше на период летних каникул.
- 1.3. Лагерь является структурным подразделением без права юридического лица Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 г. Сердобска.
- 1.4. Полное наименование лагеря: Лагерь труда и отдыха «Вдохновение». Сокращенное название лагеря: ЛТО «Вдохновение»
- 1.5. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, решениями отдела образования Сердобского района, приказами школы и настоящим положением.
- 1.6. Основные задачи лагеря:
- воспитание у школьников любви и уважения к труду,
 - обеспечение их конкретного участия в общественно полезном, производительном труде,
 - подготовка к сознательному выбору профессии,
 - знакомство с отдельными направлениями производства, осуществляемого в Сердобском районе,
 - организация содержательного досуга старшекласников,
 - обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития подростков, для занятий ими физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
 - развитие общественной активности и навыков самоуправления подростков,
 - адаптация их к жизни в обществе,
 - формирование общей культуры и культуры межличностных отношений,
 - привлечение к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической работе.
- 1.7. Лагерь размещается в школьном здании, оборудованном под лагерь на летнее время, с круглосуточным пребыванием подростков в лагере.
- 1.8. Продолжительность пребывания подростков в лагере в летнее время составляет 14 дней.
- 1.9. Трудовая деятельность в лагере сочетается с активной воспитательной, досуговой и профориентационной деятельностью школьников.

1.10. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определены с учетом требований соответствующих санитарных правил, противопожарных и антитеррористических требований и природно-климатических условий.

Изменение режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.

II. Организация деятельности лагеря.

2.1. Лагерь создан решением администрации Сердобского района на базе Филиала Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 г.Сердобска «Средняя школа с. Секретарка», расположенному по следующему юридическому адресу: Пензенская обл., г.Сердобск, ул.Тюрина,9

Фактический адрес: Пензенская обл., Сердобский район, с.Секретарка, ул.Школьная,41

2.2. Лагерь, не являясь юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса и лицевого счета, финансово- хозяйственную деятельность лагеря осуществляет его балансодержатель- школа.

2.3. Здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное имущество потребительского, социального и культурного назначения принадлежат школе.

2.4. Трудовая деятельность школьников в лагере организуется на предприятиях, в учреждениях и организациях промышленного, сельскохозяйственного, лесного и иного производственного назначения по договору с данными предприятиями, а также может организовываться лагерем самостоятельно.

2.5. В договоре между предприятием и лагерем о временном трудоустройстве подростков на работу в качестве временных рабочих или служащих оговариваются условия труда и оплаты труда школьников, условия техники безопасности при проведении работ, соответствующие правилам охраны труда несовершеннолетних и санитарно-гигиеническим требованиям.

2.6. Продолжительность рабочего времени подростков в лагере и условия труда должны соответствовать нормам, установленным Трудовым Кодексом РФ относительно труда несовершеннолетних граждан и закрепленных в санитарных правилах и нормах, предъявляемых к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков (СанПин 2.4.2.2482-11)

2.7. Подвоз подростков к месту работы на расстояние более 3 км осуществляется на автотранспорте предприятия или школьными автобусами, закрепленными за лагерем и предназначенными для перевозки людей с соблюдением всех мер безопасности, осуществляемом при перевозке детей и подростков.

2.8. В лагере создаются отряды (бригады) подростков с учетом возраста, интересов, в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.

2.9. В свободное от производственной деятельности время в лагере организуется физкультурно- оздоровительная, культурно- досуговая, профориентационная и иная деятельность в соответствие с интересами и запросами подростков , программой и планом работы лагеря. Режим труда и отдыха в лагере должен соответствовать соответствующим санитарным нормам.

2.10. Содержание работы лагеря, режим работы, порядок и условия пребывания подростков в лагере, оплата труда персонала лагеря определяются приказами директора школы.

2.11. Организация питания и медицинского обслуживания подростков и персонала возлагается на лагерь.

2.12. Управление лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы (по согласованию с Отделом образования Сердобского района) на срок,

необходимый для подготовки и проведения смены и предоставления отчетности. Права и обязанности начальника лагеря определяются договором и должностной инструкцией.

2.13. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляется Отделом образования, школой и начальником лагеря.

2.14. Штатное расписание лагеря устанавливается директором школы, исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также источников внебюджетного финансирования.

2.15. К педагогической деятельности в лагере привлекаются лица, имеющие педагогическое образование и не имеющие, в соответствии с требованиями трудового законодательства, запрета на занятие педагогической деятельностью. В качестве воспитателей, организаторов спортивной и культурной работы в лагерь могут привлекаться студенты, работники учреждений культуры, спорта, социальные работники, специалисты предприятий.

Отношения подростков и педагогов, а также иного персонала лагеря строятся на основе взаимного уважения и сотрудничества. Методы физического и психического воздействия на подростков с целью сохранения и поддержания дисциплины запрещаются.

2.16. Начальник лагеря, педагогические и медицинские работники лагеря, работники предприятия, руководящие производственной деятельностью подростков, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье подростков.

2.17. Отчисление подростков из лагеря осуществляется по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей),
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья,
- по причине грубого и неоднократного нарушения дисциплины подростком.

III. Организация самоуправления и трудовой деятельности в лагере.

3.1. Трудовая деятельность в лагере подростков в возрасте от 14 до 18 лет не должна превышать 4 часов, а в зависимости от климатических условий, при организации сельскохозяйственных работ, может быть ограничена до 2,5- 3,5 часов.

3.2. Подростки в лагере организуются в отряды, бригады или звенья. Каждая структурная единица при выполнении производственных работ получает свое производственное задание с указанием объема работ и сроками исполнения. Отдельные виды работ могут исполняться индивидуальными исполнителями.

3.3. Производственная деятельность школьников осуществляется под руководством специалистов предприятия (учреждения, организации) или воспитателей отрядов.

3.4. В начале работ лицо, осуществляющее руководство производственной деятельностью, проводит с подростками инструктаж по технике безопасности с фиксацией их в журнале инструктажей по технике безопасности.

3.5. Оплата труда подростков осуществляется на договорной основе с предприятием и может производиться как ежедневно, так и по окончании работ в определенные договором сроки, в соответствии с объемом выполненных работ.

3.6. Высшим органом самоуправления в лагере является общее собрание, которое решает вопросы как производственной, так и иной деятельности лагеря.

3.7. При организации различных видов деятельности (проектная деятельность, физкультурно- оздоровительная и др.) по инициативе подростков могут создаваться иные временные формы самоуправления с выбором его актива (исследовательская группа, спортивная команда, штаб и т. д..)

3.8. В любой деятельности в лагере поддерживаются полезные начинания подростков, их инициативность и самостоятельность в организации общественных дел.

IV. Комплектование лагеря.

4.1. Порядок приема подростков.

4.1.1 В лагерь принимаются подростки в возрасте 14 -18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере и выполнения производственных работ.

4.1.2. В лагерь принимаются подростки всех школ района по договору со школой.

4.1.3. Путевка в лагерь выдается подростку при предъявлении родителями (законными представителями) следующих документов

- заявление родителей (законных представителей) о приеме подростка в лагерь,
- копия паспорта,
- медицинская справка о состоянии здоровья.

4.1.4. При приеме подростка в лагерь с его родителями (законными представителями) заключается договор, подписание и исполнение которого является обязательным для обеих сторон.

4.2. Для обеспечения необходимых условий для организации производственной деятельности школьников, а также их отдыха и оздоровления в лагере должны соблюдаться следующие условия:

- наличие необходимого перечня технического оснащения (аппаратура, транспорт, оборудование и инструменты, спортивное оборудование),
- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря комиссией,
- укомплектованность лагеря кадрами,
- наличие системы внутреннего контроля за качеством работы лагеря.

У. Порядок финансового обеспечения лагеря.

5.1. Финансовое обеспечение лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Правительства Пензенской области и Сердобского района из средств бюджетов разного уровня (федерального, регионального и муниципального).

5.2. Другими источниками финансирования лагеря могут быть:

- внебюджетные средства,
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц,
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации

УІ. Порядок внесения дополнений, изменений в Положение.

6.1. Изменения и дополнения в положение вносятся отделом образования, педагогическим советом и утверждаются приказом директора школы.