

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРДОБСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2025 № 213

г. Сердобск

Об утверждении Порядка создания и деятельности школьных служб примирения в муниципальных организациях Сердобского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего образования

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 6-1 Закона Пензенской области от 29.03.2024 № 4179-ЗПО «О профилактике правонарушений и участии граждан в охране общественного порядка в Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь ст. 31 Устава Сердобского района, -

Администрация Сердобского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и деятельности школьных служб примирения в муниципальных организациях Сердобского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего образования.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Сердобского района «Вестник Сердобского района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации, курирующего вопросы социальной сферы.

Глава Сердобского района



А.В. Бедикин



**Порядок
создания и деятельности школьных служб примирения в муниципальных
организациях Сердобского района, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок создания и деятельности школьных служб примирения в муниципальных организациях Сердобского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего образования (далее - Порядок, образовательная организация), определяет цели, задачи, правила создания и деятельности Школьных служб примирения (далее - ШСП).

1.2. ШСП действуют на основании законодательства Российской Федерации, Стандартов восстановительной медиации, настоящего Порядка.

2. Основные понятия

2.1. ШСП - это оформленное объединение ведущих восстановительных программ, которое проводит восстановительные программы в образовательной организации, а также осуществляет иную деятельность в рамках восстановительного подхода в целях профилактики эскалации конфликтов, сложных ситуаций, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних в образовательной организации.

2.2. Восстановительный подход - использование в профилактической работе с участниками образовательных отношений, в том числе при разрешении споров и конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на восстановление отношений между конфликтующими сторонами, доверия, материального и морального ущерба. Базовой единицей реализации восстановительного подхода является личная встреча всех заинтересованных сторон для конструктивного решения конфликтной ситуации.

2.3. Восстановительные программы - формы реализации восстановительного подхода.

2.4. Ведущий восстановительной программы - взрослый-волонтер или учащийся - волонтер ШСП, прошедший необходимое обучение по проведению восстановительных программ и проводящий восстановительные программы.

2.5. Взрослый-волонтер ШСП - взрослый участник образовательных отношений, прошедший специальную подготовку в качестве ведущего восстановительных программ и вошедший в команду ШСП.

2.6. Учащийся-волонтер ШСП - учащийся школы, прошедший специальную подготовку в качестве ведущего восстановительных программ и вошедший в команду ШСП.

2.7. Куратор ШСП - назначенный приказом директора образовательной организации педагогический работник, прошедший специальное обучение по организации и проведению восстановительных программ и осуществляющий руководство ШСП.

2.8. Стороны конфликта в ШСП - участники конфликтной ситуации, которые признают своё участие в ней и имеют право на участие в восстановительной программе.

2.9. Примирительный договор в ШСП - письменное соглашение сторон конфликта, в котором фиксируются достигнутые результаты восстановительной программы.

2.10. Конфликтная ситуация - противоречия, связанные с жизнедеятельностью участников образовательных отношений как субъектов социального взаимодействия, создающие предмет для противоборства этих субъектов (разногласия, недопонимания, конфликты, споры).

3. Цели и задачи ШСП

3.1. Целью деятельности ШСП является внедрение восстановительного подхода, направленного на профилактику конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних, формирования безопасной образовательной среды в образовательной организации.

3.2. Задачами ШСП являются:

3.2.1. Организация деятельности ШСП на основе принципов проведения восстановительных программ. Проведение восстановительных программ для участников образовательных отношений, находящихся в конфликтных ситуациях.

3.2.2. Проведение профилактической работы, направленной на обучение учащихся и других участников образовательных отношений методам урегулирования конфликтных ситуаций.

3.2.3. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о принципах восстановительного подхода к разрешению конфликтных ситуаций.

3.2.4. Профилактика и снижение рисков возникновения конфликтных ситуаций и противоправных действий в образовательной среде.

4. Порядок создания ШСП

4.1. ШСП создается на основании решения органов управления образовательной организации.

4.2. В целях организации работы ШСП приказом руководителя образовательной организации утверждаются:

4.2.1. Положение о ШСП, которое согласовывается с педагогическим советом образовательной организации.

4.2.2. Состав ШСП, в который входят куратор ШСП и волонтеры ШСП на основании их личных заявлений, в том числе:

- учащиеся образовательной организации (учащиеся - волонтеры), на основании личных заявлений и с согласия их родителей (законных представителей);

- педагогические работники образовательной организации (взрослые - волонтеры);

- родители (законные представители) учащихся по согласованию с администрацией образовательной организации (взрослые - волонтеры).

4.2.3. План работы ШСП.

4.2.4. Журнал учета обращений в ШСП.

4.2.5. Журнал регистрации проведенных восстановительных программ в рамках деятельности ШСП.

5. Порядок деятельности ШСП

5.1. В рамках своей деятельности ШСП:

5.1.1. Получает информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательной организации, членов ШСП, родителей (законных представителей) обучающихся.

5.1.2. Самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительной программы в каждом конкретном случае:

- определяет формы организации восстановительного процесса и выбирает ведущего восстановительной программы;

- организует и проводит восстановительную программу, итогом которой должен стать примирительный договор;

- анализирует результаты восстановительной программы, степень выполнения примирительного договора;

- проводит просветительские, профилактические мероприятия, направленные на формирование у участников образовательных отношений конструктивных моделей поведения, навыков урегулирования конфликтных ситуаций и реагирования на правонарушения.

6. Результат работы ШСП

6.1. Результатом деятельности ШСП являются:

- организация системной работы в образовательной организации, направленной на развитие восстановительной культуры взаимоотношений, а также безопасной и дружелюбной образовательной среды;

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения конфликтов;

- повышение эффективности профилактической и коррекционной работы в образовательной организации, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся.