

Рассмотрено
на педагогическом совете МОУСОШ№9
г.Сердобска
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

Утверждаю.
Директор МОУСОШ№9 г.Сердобска
О.А.Кудреватых
Пр.№ 182 от 29.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования МОУСОШ№9 г.Сердобска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в МОУ СОШ № 9 г.Сердобска закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- подходы к обеспечению объективности процедур;
- соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- направления и критерии мониторинга личности и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- состав внутришкольных мониторингов;
- структура отчета по самообследованию.

1.2. В Положении учтена действующая в Российской Федерации система федерального государственного контроля качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках программ основного образования по уровням.

1.4. Положение о внутренней системе оценки качества образования МОУ СОШ №9 г.Сердобска разработано в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.13 статьи 28);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;
- национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»;
- ФГОС третьего поколения;
- уставом Школы.

1.5. В Положении использованы следующие понятия и термины:

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности школы требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации;
- реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
- независимая оценка качества образования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования в школе, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
- оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;

диагностика - контрольный замер, срез;

мониторинг - длительное системное наблюдение за управляемым объектом;

- ВПР – всероссийская проверочная работа;
- ГИА — государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ — единый государственный экзамен;
- ОГЭ — основной государственный экзамен;
- КИМ — контрольно-измерительные материалы;
- НИКО – национальные исследования качества образования;
- НОКО – независимая оценка качества образования;
- ООП — основная образовательная программа;
- УУД — универсальные учебные действия;
- АООП – адаптированная основная образовательная программа;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

- СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ЭО – электронное обучение.

1.6. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организационная модель ВСОКО

2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в школе.

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов, обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур Приложениях 2 – 6 к настоящему Положению.

2.6. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приказом

директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки школой отчета о самообследовании.

3.2. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в школе образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте школы.

3.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом директора школы об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

3.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Школы.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в школе.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

4. Оценка содержания образования.

4.1. Оценка содержания образования в школе проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

- соответствия ФГОС в части планируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
- соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
- соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
- реализации запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;

- соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
- представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.

4.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).

4.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2)

4.4. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

4.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей и запроса потребителей.

4.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;

- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении

соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора школы с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

5. Оценка условий реализации ООП

5.1. Оценка условий реализации ООП школой (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

- кадровых условий;
- психолого-педагогических условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

5.2. Оценка условий предусматривает:

- наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
- использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

5.3. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

5.4. Результаты ежегодной оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5.5. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ.

Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе директора школы.

5.6. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

6. Оценка образовательных результатов обучающихся.

6.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

6.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:

- текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);

- промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом).

6.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов отражена в Приложении 4.

6.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

- мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов;
- мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
- мониторинга индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

6.5. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

- ГИА;
- независимых региональных диагностик;
- ВПР;
- НИКО.

6.6. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

- отметок сводной ведомости успеваемости;
- защитой индивидуальных проектов.

6.7. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности школы.

6.8. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6.6. распространяются как на ООП.

7. Административный контроль и объективность ВСОКО.

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;

- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
- охват планируемых результатов блоков «ученик научится»;
- «ученик получит возможность научиться»;
- составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- ежегодным приказом директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
- ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

8. ВСОКО и самообследования.

8.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

8.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7) с обязательным размещением на официальном сайте школы.

8.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу «Об административном контроле, проведении самообследования».

9. Мониторинги в рамках ВСОКО.

9.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

9.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках «Программы развития Школы» могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги.

Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

9.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности школы, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

10. Документы ВСОКО.

10.1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным

приказом директора школы об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

10.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления

школы.

10.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

10.4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом директора школы.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в школе, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

11.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом Школы.

11.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте школы.

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
<p style="text-align: center;">Директор</p>	<ul style="list-style-type: none"> • организует стратегическую проработку развития ВСОКО; • создает условия для функционирования ВСОКО; • утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; • организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО • издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; • утверждает план ВШК; • принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; • обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
<p style="text-align: center;">Заместители директора</p>	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; • вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; • готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; • вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; • координируют деятельность педагогов; • организуют систему мониторинга качества образования в ОО, • осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; • формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; • осуществляют ВШК и анализируют его результаты; • обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; • формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; • организуют промежуточную аттестацию обучающихся; • организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; • организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; • изучают, обобщают и распространяют передовой опыт

Чек-лист оценки процесса и содержания образования

№ п/п	Критерии оценки	Единицы измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся школе	Чел.
1.2.	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	- начального общего образования	чел.
	- основного общего образования	чел.
	- среднего общего образования	чел.
	- адаптированные основные образовательные программы	чел.
	- иные уровни ООП, если реализуются (указать)	чел.
1.3.	Формы получения образования в школе:	
	- очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	- очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	- заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
1.4.	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	- в семейной форме	Чел.
	- из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	- в форме самообразования	Чел.
	- из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	- сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1.	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2.	Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ,	Имеется/не имеется

	одаренных; обучающихся в профильных классах	
2.3.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется
2.4.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5.	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6.	Наличие Программ воспитания и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7.	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8.	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9.	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.10.	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития школы		
3.1.	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2.	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3.	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента школы	Имеется/не имеется
3.4.	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5.	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6.	Наличие в Программах воспитания общешкольных проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7.	Доля урочных мероприятий в Программах воспитания	Соответствует/не соответствует

3.8.	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется/не имеется
3.9.	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	- по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	- обучающихся на дому по медицинским показаниям или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	- с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	- 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	- профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
3.12.	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.13	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.14.	Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.15.	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует/не соответствует

Оценка условий реализации образовательных программ.

№ п/п	Критерии оценки	Единицы измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу	Человек
1.2.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	• начального общего образования	Человек
	• основного общего образования	Человек
	• среднего общего образования	Человек
1.3.	Формы получения образования в школе:	
	• очная	Имеется / не имеется. Количество человек
	• очно-заочная	
	• заочная	
1.4.	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	• сетевая форма	Имеется / не имеется. Количество человек
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1.	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
2.2.	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
2.3.	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
2.4.	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
2.5.	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует / не соответствует
2.6.	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.7.	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
2.8.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС ОО	Имеется / не имеется
2.9.	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется

2.10.	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.11.	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	• по очно-заочной, заочной форме	Количество
	• с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	единиц / не имеется
	• 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	
	• профильных классов на уровне среднего общего образования	
2.12.	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.13.	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует / не соответствует
2.14.	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.15.	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе формирования и развития УУД и программе воспитания	Соответствует / не соответствует
2.16.	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.17.	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
2.18.	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС ОО к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.19.	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
2.20.	Соответствие программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС ОО	Соответствует / не соответствует
2.21.	Доля внеурочных мероприятий программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
2.22.	Наличие программы воспитания	Имеется / не имеется
2.23.	Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС ОО	Соответствует/ не соответствует
2.24.	Доля внеурочных мероприятий программы воспитания в общем объеме программы в часах	%

3. Кадровый потенциал

3.1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Чел.
3.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Чел./%
3.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Чел./%

	образование педагогической направленности (профиля)	
3.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
3.5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: - до 5 лет; - свыше 30 лет	Чел./%
3.6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Чел./%
3.7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Чел./%
3.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих профессиональную переподготовку или повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям системы образования	Чел./%
3.9.	Численность/удельный вес педагогических работников, прошедших диагностирование по выявлению профессионального выгорания	Чел./%
3.10.	Численность/удельный вес педагогических работников, прошедших диагностирование профессиональных дефицитов	Чел./%
3.11.	Численность/удельный вес педагогов, участников муниципального, регионального и всероссийского уровня конкурсов профмастерства (являющихся этапом Всероссийского уровня, и/или организуемых органами местного самоуправления)	Чел./%
3.12.	Численность/удельный вес педагогических работников, участвующих в деятельности профессиональных объединений и сетевых сообществах на муниципальном и региональном уровнях	Чел./%
3.13.	Численность/удельный вес педагогических работников, участвующих в деятельности профессиональных объединений на институциональном уровне	Чел./%
4. Психолого-педагогическое обеспечение		

4.1.	Численность/удельный вес ставок педагогов-психологов к необходимому количеству в штатном расписании	Ед./%
4.2.	Численность/удельный вес ставок социальных педагогов психологов к необходимому количеству в штатном расписании	Ед./%
4.3.	Доля педагогических работников с вменным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
4.4.	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%
4.5.	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
4.6.	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
4.7.	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед./%
5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ		
5.1.	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями (законными представителями)	Имеется/не имеется
5.2.	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется
5.3.	Наличие специальных средств обучения коллективного и	Имеется/не
5.4.	индивидуального использования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	имеется
5.5.	Наличие специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов	Имеется/не имеется
5.6.	Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	Имеется/не имеется
6. Материально-техническое обеспечение (в том числе доступная среда)		
6.1.	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	Ед.
6.2.	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС)	Ед./%
6.3.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;	Да / нет Да / нет Да / нет Да / нет Да / нет

	- с возможностью размножения печатных бумажных материалов	
6.4.	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	Чел./%
6.5.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	Кв. м
6.6.	Условия для доступа в здание образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	
6.7.	Наличие знаков доступности	Да/нет
6.8.	Наличие поручней Отсутствие бордюров, препятствий	Да/нет
6.9.	Наличие маркировки маршрута	Да/нет
6.10.	Наличие специальных туалетных комнат	Да/нет
6.11.	Условия питания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	
6.12.	Наличие места для приема пищи по школьному меню	Да/нет
6.13.	Наличие дополнительной опоры	Да/нет
6.14.	Условия охраны здоровья для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	
6.15.	Охранительный режим	Да/нет
6.16.	Бегущая строка	Да/нет
6.17.	АРМ	Да/нет
6.18.	Наличие дополнительных кабинетов	Да/нет
6.19.	Наличие места для отдыха	Да/нет
6.20.	Наличие специального оборудования и дидактического обеспечения	Да/нет
6.21.	Антитеррористическая защищенность, в том числе:	
6.22.	Система видеонаблюдения по периметру здания	Да/нет
6.23.	Система видеонаблюдения в здании:	Да/нет
6.24.	Система видеонаблюдения особо опасных объектов внутри школы:	
	- Водомерный узел	Да/нет
	- Теплоузел	Да/нет
	- Электрощитовая	Да/нет
	- Столовая	Да/нет
	- Входы в подвальные помещения	Да/нет
6.25	Доля случаев травматизма в школе	%

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Ед./%
7.2.	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Ед.

7.3.	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Ед.
7.4.	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
7.5.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да/нет
7.6.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да/нет
7.7.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да/нет
7.8.	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности обучающихся	Чел./%
7.9.	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует
8. Система условий для саморазвития и самореализации личности ребенка		
8.1.	Охват обучающихся программами дополнительного образования (ПФДО)	Чел./%
8.2.	Доля детей, принимающих участие в социальных проектах и волонтерском движении	Чел./%
8.3.	Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в социальных проектах и волонтерском движении	Чел./%
8.4.	Доля детей, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня	Чел./%
8.5.	Доля детей с ОВЗ, принимающих участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня	Чел./%
8.6.	Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО	Да/нет
8.7.	Количество обучающихся, получивших золотой значок ГТО из числа выпускников 11 класса	Чел./%
8.8.	Количество обучающихся, получивших серебряный значок ГТО из числа выпускников 11 класса	Чел./%
8.9.	Количество обучающихся, принявших участие в сдаче норм ГТО	Чел./%
8.10.	Количество обучающихся, принявших участие в международных интеллектуальных играх	Чел./%
9. Качество информационно-образовательной среды		
9.1.	Количество компьютеров, используемых в образовательной деятельности	Шт.
9.2.	Количество компьютеров, используемых для управленческих целей	Шт.
9.3.	Доля компьютеров в учебных кабинетах по отношению ко всему количеству учебных кабинетов	%
9.4.	Количество интерактивных досок	Шт.
9.5.	Количество мультимедийных проекторов	Шт.

9.6.	Количество компьютерных классов	Шт.
10. Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды		
10.1.	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения	Да/нет
10.2.	Наличие невыполненных предписаний РОСПОТРЕБНАДЗОРА	Да/нет
10.3.	Средняя наполняемость классов в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Чел.
10.4.	Оборудование туалетов в соответствии с гигиеническими требованиями	Да/нет
11. Финансовое обеспечение		
11.1.	Исполнение муниципального задания, в том числе:	
	ООО	%
	СОО	%
	ДОП	%
11.2.	Доходы от приносящей доход деятельности, в том числе:	
	Платные услуги	

Показатели оценки предметных образовательных результатов

№ п/п	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1.	Численность / удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	Чел. / %
2.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по русскому языку	Балл
3.	Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по математике	Балл
4.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по русскому языку	Балл
5.	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по математике (профиль)	Балл
6.	Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
7.	Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
8.	Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
9.	Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
10.	Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
11.	Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
12.	Численность / удельный вес численности выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
13.	Численность / удельный вес численности выпускников 11-х классов, получивших аттестаты о	Чел. / %

	среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-х классов	
14.	Численность / удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	Чел. / %
15.	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров предметных олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	Чел. / %
	- муниципального уровня;	Чел. / %
	- регионального уровня;	Чел. / %
	- федерального уровня;	Чел. / %
	- международного уровня	Чел. / %
16.	Численность / удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	Чел. / %
17.	Численность / удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	Чел. / %
18.	Результативность выполнения обучающимися ВПР по следующим предметам: химия, биология, физика, русский язык, математика - доля обучающихся по итогам выполнения заданий ВПР по индексу низких результатов; - доля обучающихся по итогам выполнения заданий ВПР по индексу высоких результатов	Чел. / % % %
19.	Необъективность оценивания при проведении ВПР - доля учителей (педагогических работников), продемонстрировавших необъективность в оценивании при проведении ВПР	Чел. / %
20.	Результативность выполнения обучающимися регионального мониторинга по оценке образовательных достижений обучающихся (комплексные работы, групповые проекты) доля обучающихся выполнивших задания комплексных работ ниже базового уровня; доля обучающихся выполнивших задания комплексных работ на базовом уровне; доля обучающихся выполнивших задания комплексных работ выше базового уровня	Чел. / % % % %
21.	Результативность формирования регулятивных, коммуникативных универсальных учебных действий: - доля обучающихся, у которых сформированы регулятивные, коммуникативные, универсальные учебные действия по итогам выполнения групповых проектов	Чел. / % %
22.	Необъективность оценивания при проведении регионального мониторинга по оценке образовательных достижений: доля учителей (педагогических работников), продемонстрировавших необъективность в	Чел. %

	оценивании при проведении регионального мониторинга по оценке образовательных достижений; общий индекс необъективности по школе	
23.	Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников: число обучающихся 7 - 11 классов - победителей и призеров муниципального уровня; число обучающихся 9 - 11 классов - победителей и призеров регионального уровня; число обучающихся 9 - 11 классов - победителей и призеров	Чел. Чел.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

№ п/п	Ф.И.О.	должность	Предмет обследования
1.		Зам.директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> • качество предметных и метапредметных результатов в 5-9 классах, 10-11 классах; • качество организации образовательной деятельности, в том числе объем выполнения программ, удовлетворенность учеников и родителей работой школы; • результаты итоговой аттестации; ГИА • результаты олимпиад, участие в перечневых отдельно; • особенности результатов ВПР.
2.		Зам.директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> • качество предметных и метапредметных результатов в начальной школе; • качество организации образовательной деятельности, в том числе объем выполнения программ, удовлетворенность учеников и родителей работой школы; • результаты аттестации 4 классов; • результаты олимпиад; • личностные результаты учащихся, которых они достигли в результате реализации программы воспитания и социализации; • формирование и развитие УУД у школьников.
3.		Зам.директора по ВР	<ul style="list-style-type: none"> • личностные результаты учащихся, которых они достигли в результате реализации программы воспитания и социализации; • качество внеурочной деятельности; • результаты культурно-массовых мероприятий • итоги внеклассной работы; • качество результатов дополнительного образования; • пришкольный лагерь.
4.		Зам.директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> • методическая работа с педагогами за 202 г.;

			<ul style="list-style-type: none"> • информация по методической работе по направлениям деятельности, самообразования педагогов, повышении квалификации, распространению педагогического опыта вне профессиональных конкурсов, участие педагогов в профессиональных конкурсах; • результаты конкурсов, дистанционных олимпиад; • качество кадрового обеспечения; • проанализировать ИКТ-компетенции учителей, их навыки работы с цифровыми инструментами.
5.		Зам.директора по ВР	<ul style="list-style-type: none"> • личные результаты учащихся, которых они достигли в результате реализации программы воспитания и социализации; • качество внеурочной деятельности; • результаты культурно-массовых мероприятий • итоги внеклассной работы, в т.ч. дистанционных; • качество результатов дополнительного образования (ПФДО % охвата); • социальная защита обучающихся; • работа с учениками «группы риска»; • взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся, находящихся в сложной жизненной ситуации; • профилактические работы по предотвращению безнадзорности, беспризорности, девиантного и деструктивного поведения, школьной дезадаптации; • отметить трудности и достижения в воспитательной работе с детьми-ОВЗ; • есть ли опыт сетевой формы реализации.

6.		Главный бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"> • Данные о расходовании материалов и финансовых средств за 202 ___г. • данные о количестве компьютеров, школьного оборудования на 31.12.202 г.
7.		Специалист по ОТ	<ul style="list-style-type: none"> • данные об обеспечении необходимых социально-бытовых условий для обучающихся; • о несчастных случаях в сравнении с 202___ г.
8.		Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none"> • коррекционно-развивающая деятельность с учениками • итоги реализации программ, чтобы сохранить и укрепить психологическое здоровье • результаты мониторинга возможностей и способностей обучающихся • психолого-педагогическая работа с участниками олимпиадного движения • работа с учениками ОБЗ
9.		Педагог-библиотекарь	<ul style="list-style-type: none"> • работы по обеспечению учащихся бесплатными учебниками и учебными пособиями в соответствии с требованиями Минпросвещения • мероприятия по организации и сохранению библиотечного фонда • просветительская работа с учащимися • достаточно ли в ОУ электронных версий учебников • оцифрован ли фонд дополнительной литературы
10.		Преподаватель-организатор ОБЗР	<ul style="list-style-type: none"> • работа по начальной военной подготовке среди допризывной молодежи за 202 г. • результаты профилактики детского дорожно-транспортного травматизма за 202 г. • итоги организации оборонно-массовой работы за 202 г.

